

ISTITUTO COMPRENSIVO DI PONT CANAVESE
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO



Via G. Marconi, 23/bis, 10085 PONT CANAVESE (TO)
Tel.: 0124.85171-84971 - C.F.: 83502140011 – C.M. TOIC814009
Codice IPA: istc_toic814009 – Codice univoco: UF6Y1J
E-mail: toic814009@istruzione.it; PEC: toic814009@pec.istruzione.it
www.icpontcanavese.edu.it



**Linee guida e istruzioni sul trattamento dati per i componenti degli Organi Collegiali dell'Istituto
Comprensivo – Pont Canavese quali persone autorizzate al trattamento dei dati**

L'Istituto L'Istituto Comprensivo Statale – Pont Canavese, in persona del Dirigente Scolastico *pro tempore* (di seguito, la “**Scuola**”), in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali raccolti nell'ambito della propria organizzazione, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30/06/2003 (Codice della privacy) e del Regolamento Europeo n. 679 del 27/04/2016 (GDPR),

- visti gli artt. 29 e 32 del Regolamento Europeo 2016/679
- considerato che l'attività di componente degli organi collegiali del presente istituto scolastico comporta, per sua natura, il trattamento di dati personali:

autorizza tutti i componenti degli Organi Collegiali al trattamento dei dati personali raccolti e conosciuti durante la partecipazione alle iniziative deliberative della Scuola e al contempo fornisce specifiche istruzioni in merito alle modalità di trattamento dei dati personali.

Ciascun soggetto incaricato, per tutti i dati con cui dovesse venire a contatto (dati personali di ogni genere ivi compresi quelli particolari), nello svolgimento della funzione di membro di un organo collegiale scolastico, è obbligato a mantenere il segreto e la riservatezza in merito a tali dati.

L'obbligo sorge dalla necessità di adottare ogni precauzione possibile al fine di salvaguardare la riservatezza e la segretezza dei dati personali e di impedire la loro rivelazione a terzi.

In caso di diffusione, divulgazione, uso improprio e/o illegittimo, perdita, smarrimento, deterioramento o sottrazione di dati personali dell'interessato, i membri degli organi collegiali dovranno comunicare tempestivamente alla Scuola e al dirigente scolastico, quanto accaduto, in modo che lo stesso prenda gli opportuni provvedimenti.

Il mancato rispetto degli obblighi di segretezza e di riservatezza come sopra specificati potrà comportare gravi responsabilità amministrative e civili a carico della Scuola e del soggetto inadempiente.

Ciascun componente degli Organi Collegiali durante lo svolgimento del proprio ruolo e funzione dovrà inoltre rispettare le seguenti misure/procedure di sicurezza in caso di trattamento di dati personali:

- operare in modo lecito e corretto trattando i dati personali esclusivamente al fine di adempiere alle obbligazioni nascenti dal proprio ruolo e funzione;

- compiere le operazioni di trattamento strettamente necessarie affinché i dati personali siano trattati il meno possibile;
- prestare particolare attenzione ai dati classificati come particolari (già dati sensibili);
- verificare la completezza e la pertinenza dei dati personali trattati, nonché la loro non eccedenza rispetto alle finalità della relativa raccolta e del successivo trattamento;
- non fare fotografie o fotocopie a documenti contenenti dati personali degli interessati se non autorizzati. Sono vietate anche le registrazioni vocali, video o foto delle riunioni o delle sedute collegiali;
- non diffondere o comunicare a terzi il contenuto delle delibere degli organi collegiali prima della loro pubblicizzazione;
- custodire con cura i supporti esterni su cui sono memorizzati dati personali (ad esempio chiavette USB, dischi esterni, tablet, smartphone, etc.), evitando di lasciarli in luoghi non protetti;
- custodire con cura le credenziali di autenticazione attribuite (account) per partecipare su piattaforme a riunioni degli organismi collegiali. Dette credenziali sono personali e non possono essere messe a disposizione né rivelate a terzi; non possono essere lasciate incustodite, né in libera visione. In caso di smarrimento e/o furto, occorre darne immediata notizia al dirigente scolastico;
- non cedere e/o condividere a soggetti terzi i link per partecipare alle riunioni degli organi collegiali;
- si raccomanda di non parlare mai ad alta voce trattando i dati personali alla presenza di soggetti estranei alla scuola e non autorizzati;
- comunicare tempestivamente al dirigente scolastico qualsiasi dubbio inerente l'applicazione delle presenti istruzioni.

Le presenti istruzioni sono vincolanti ed obbligatorie, qualunque violazione delle modalità sopra dà luogo a precise responsabilità, ai sensi delle norme contenute nel D.lgs 196/03 e nel Regolamento Ue 2016/679.

Pont Canavese, 23/10/2023

Il Dirigente Scolastico Reggente
Giorgio Vincenzo Minissale
*firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, c. 2 DLgs 39/93*